

# Nabór specjalny COVID-19 w ramach Funduszu Małych Projektów Interreg VA



Fundusz Małych Projektów/NABÓR SPECJALNY- COVID-19  
Fonds für kleine Projekte /SONDER-CALL - COVID-19



# Nabór specjalny COVID-19 w ramach Funduszu Małych Projektów Interreg VA

## Podstawa:

- Program Współpracy Interreg V A Meklemburgia-Pomorze Przednie / Brandenburgia / Polska.

## Regulacje prawne dotyczące uproszczonych metod rozliczania kosztów:

- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 roku,
- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1299/2013 z dnia 17 grudnia 2013 roku,
- wytyczne Komisji Europejskiej nr EGESIF\_14-0017 dotyczące form kosztów uproszczonych finansowanych w oparciu o stawki ryczałtowe, standardowe stawki jednostkowe, kwoty ryczałtowe (na podstawie art. 67 i 68 rozporządzenia (UE) nr 1303/2013, art. 14 ust. 2-4 rozporządzenia (UE) nr 1304/2013 oraz art. 19 rozporządzenia (UE) nr 1299/2013).

# Nabór specjalny COVID-19 w ramach Funduszu Małych Projektów Interreg VA

Projekty w ramach naboru specjalnego **muszą być ukierunkowane na następujące Cele:**

- ograniczenie następstw pandemii poprzez opracowanie rozwiązań dotyczących utrzymania i rozwoju współpracy społecznej i kulturalnej na pograniczu,
- opracowanie transgranicznych działań zmierzających do zwalczania koronawirusa (np. współpraca instytucji ochrony zdrowia, kampanie informacyjne, działania prewencyjne),
- modelowe działania w zakresie zdalnej edukacji.

# Nabór specjalny COVID-19 w ramach Funduszu Małych Projektów Interreg VA

W projektach w ramach naboru specjalnego **dopuszczone są m.in. działania:**

- obejmujące zakup środków ochrony osobistej (m.in. rękawice, maski, fartuchy, przyłbice ochronne czy płyny do dezynfekcji), potrzebnego sprzętu czy testów, zakup urządzeń do komunikacji on-line i zdalnej nauki (np. oprogramowanie, laptopy) itp.
- związane z kampaniami informacyjnymi, analizami, raportami dot. promocji zdrowia, zasadami zachowań w czasie pandemii itp.,
- ukierunkowane na utrzymanie współpracy transgranicznej między partnerami w czasie pandemii.

# Nabór specjalny COVID-19 w ramach Funduszu Małych Projektów Interreg VA

Wszystkie projekty nadal muszą **odbywać się przy współpracy i z udziałem niekomercyjnego partnera zagranicznego**. Dla wnioskodawcy z polskiej części obszaru wsparcia wymagany jest partner niemiecki, dla wnioskodawcy z niemieckiej części obszaru wsparcia wymagany jest partner polski. Partnerzy co do zasady powinni pochodzić z obszaru wsparcia.

Ze względu na szczególną sytuację współpraca polsko-niemiecka odbywać się może za pomocą komunikatorów internetowych, sprawozdań, e-maili. Spotkania bezpośrednie w projektach są dopuszczalne, o ile pozwalają na to będą obowiązujące w obu krajach przepisy.

*Załącznik 2 – Oświadczenie partnerów składane będzie w formie scanu.*

# Nabór specjalny COVID-19 w ramach Funduszu Małych Projektów Interreg VA



Maksymalna wartość projektu – **do 50 000 tys. EUR**

## Dofinansowanie

**85 %** - środki EFRR

**5 %** - budżet Państwa (w ramach dostępności środków, tylko polscy beneficjenci)

**15% (lub 10%)** - wkład własny beneficjenta

# Ścieżka wyboru, zatwierdzania i rozliczania projektów w ramach naboru specjalnego COVID-19

## **NOWOŚĆ**

Projekty w ramach naboru specjalnego COVID-19 rozliczane są  
**kwotami ryczałtowymi**

**Refundacja przyznanej kwoty ryczałtowej**  
następuje po rozliczeniu projektu przez biuro FMP

# Ścieżka wyboru, zatwierdzania i rozliczania projektów w ramach naboru specjalnego COVID-19

## Co to są kwoty ryczałtowe?

Kwota ryczałtowa stanowi jedną z uproszczonych metod rozliczania wydatków.

W przypadku projektów współfinansowanych ze środków FMP **kwotą ryczałtową** jest kwota uzgodniona za osiągnięcie założonego w projekcie **rezultatu projektu, warunków jego spełnienia i wskaźników produktu.**



# Ścieżka wyboru, zatwierdzania i rozliczania projektów w ramach naboru specjalnego COVID-19

Na **kwotę ryczałtową** będą składały się wszystkie wydatki, które są niezbędne do zrealizowania projektu i osiągnięcia jego rezultatu.

Załącznikiem do wniosku nadal jest szczegółowy budżet. Budżet sporządzany jest w walucie Euro. Wydatki przeliczane są **wg. kursu Europejskiego Banku Centralnego** z miesiąca złożenia wniosku o dofinansowanie.

**Należy dokładnie (dwa miejsca po przecinku) przeliczyć złotówki na euro zgodnie z kursem.**

[https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/how-eu-funding-works/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-infoeuro\\_en](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/how-eu-funding-works/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-infoeuro_en)

# Ścieżka wyboru, zatwierdzania i rozliczania projektów w ramach naboru specjalnego COVID-19

Biuro FMP/FKP ocenia wnioski od strony formalnej/merytorycznej i weryfikuje zasadność kosztów ujętych w budżecie. Potwierdza, czy kwoty ryczałtowe są wyliczone w oparciu o **sprawiedliwą, rzetelną i racjonalną kalkulację** przedstawioną przez wnioskodawcę.

**Nowością** jest to, że to **na etapie wniosku** poszczególne wydatki w budżecie **weryfikowane są na podstawie dołączonych przez wnioskodawcę dokumentów** takich jak: rozeznania rynku, regulaminy, wydruki ze stron www, zapytania ofertowe.

*Katalog kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych ujęty jest w Wytycznych dla naboru specjalnego COVID-19 w ramach FMP. Dostępny jest też dokument dot. przykładowych dokumentów niezbędnych do zweryfikowania danego kosztu (zakładka Złóż Wniosek).*

# Ścieżka wyboru, zatwierdzania i rozliczania projektów w ramach naboru specjalnego COVID-19



Wysokość **kwot ryczałtowych** podlega negocjacom z **Biurem FMP/FKP** na etapie konsultacji i oceny projektu.

Negocjacom podlegają:

- Wysokość całej kwoty ryczałtowej
- Każda jedna pozycja w szczegółowym budżecie

# Ścieżka wyboru, zatwierdzania i rozliczania projektów w ramach naboru specjalnego COVID-19



Dla rezultatu projektu ustalany jest co najmniej **jeden warunek jego spełnienia i dokumenty poświadczające osiągnięcie tego rezultatu**

Dodatkowo ustalane są wskaźniki produktu.

Jeśli zakładany rezultat projektu, warunki i wskaźniki **nie zostaną osiągnięte**, wówczas **cała kwota ryczałtowa projektu jest niekwalifikowana.**

**Dlatego tak ważne są dobrze określone wskaźniki i rezultat!**

# Ścieżka wyboru, zatwierdzania i rozliczania projektów w ramach naboru specjalnego COVID-19

## Oczekiwane Rezultaty Projektu

są zapisane w Programie Współpracy Meklemburgia Pomorze przednie/Brandenburgia/Polska w osi priorytetowej IV Współpraca transgraniczna:

- Dalsza intensyfikacja współpracy instytucji we wszystkich obszarach tematycznych
- Lepsze rozumienie się mieszkańców między sobą
- Większa wiedza o sąsiedzie / znajomość sąsiada
- Utrwalenie i wzmocnienie stanu współpracy, jaki dotychczas został osiągnięty przez różnorodne podmioty w regionie
- Poprawa warunków ramowych realizacji wszystkich dziedzin współpracy transgranicznej na obszarze wsparcia
- Inicjowanie i ustanawianie długofalowych form współpracy między instytucjami, podmiotami lokalnymi i mieszkańcami

# Ścieżka wyboru, zatwierdzania i rozliczania projektów w ramach naboru specjalnego COVID-19

## Przykłady Projektów w ramach Naboru COVID-19

Zakładanym rezultatem projektu jest współpraca instytucji w celu wypracowania zasad bezpieczeństwa dla mieszkańców dwóch przygranicznych gmin.

Rezultat ma zostać osiągnięty poprzez:

- udoskonalenie procedur reagowania na rozprzestrzenianie się epidemii koronawirusa, wymiana doświadczeń
- przeprowadzenie działań informacyjno – profilaktycznych (promocja)
- ustawieniu w wybranych miejscach bezobsługowych urządzeń do dezynfekcji rąk
- doposażeniu OSP, szkół, przedszkoli, żłobka, Biblioteki Publicznej i Domu Kultury oraz partnera niemieckiego w środki ochrony osobistej
- zakup 10 laptopów do bieżącej komunikacji pomiędzy jednostkami Ochotniczych Straży Pożarnych, a zespołami kryzysowymi
- przeprowadzenie wśród młodzieży konkursu plastycznego

# Ścieżka wyboru, zatwierdzania i rozliczania projektów w ramach naboru specjalnego COVID-19

## Przykłady Projektów w ramach Naboru COVID-19

Rezultat projektu / Projektergebnis	Warunek spełnienia rezultatu projektu / Aktivitäten für die Erreichung des Ergebnisses	Dokumenty poświadczające osiągnięcie rezultatu projektu*/ Dokumente, die das Erreichen des Ergebnisses belegen *
<p>Współpraca instytucji w celu wypracowania zasad bezpieczeństwa dla mieszkańców przygranicznych gmin</p>	<p>Zakup art. Ochrony osobistej – wg. budżetu Zakup sprzętu – wg budżetu</p> <p>Rekomendacje dla instytucji odpowiedzialnych za walkę z epidemią</p> <p>Materiały promocyjne – profilaktyczne, materiały z przeprowadzonego konkursu</p>	<p>Faktury lub protokoły przekazania sprzętu, zdjęcia</p> <p>opracowanie/dokument</p> <p>Załączone materiały promocyjne i zdjęcia prac konkursowych</p>

# Ścieżka wyboru, zatwierdzania i rozliczania projektów w ramach naboru specjalnego COVID-19

## Przykłady Projektów w ramach Naboru COVID-19

Wskaźnik produktu / Projekt-Outputs	Jednostka / Einheit	Ilość / Anzahl
telekonferencja	spotkanie	3
przeprowadzenie konkursu plastycznego	osoba	20
Zakup płynów do dezynfekcji rąk	sztuka	600
Zakup maseczek chirurgicznych	sztuka	3300
Zakup urządzeń do dezynfekcji	sztuka	8
Zakup laptopów	sztuka	10
Zakup nagród	sztuka	20



# Ścieżka wyboru, zatwierdzania i rozliczania projektów w ramach naboru specjalnego COVID-19

## Przykłady Projektów w ramach Naboru COVID-19

Realizacja projektu przyczyni się do polepszenia komunikacji między partnerami w języku sąsiada podczas epidemii i w przyszłości poprzez:

- opracowanie programu podstaw zdalnego nauczania języka polskiego dla Niemców i niemieckiego dla Polaków
- zakup niezbędnego sprzętu do realizacji projektu
- nagranie 10 lekcji języka polskiego i 10 lekcji języka niemieckiego
- opracowanie i wydanie e-booka do nauki języka niemieckiego
- udostępnienie powyższych materiałów w Internecie (na stronie www, YT i FB)

# Ścieżka wyboru, zatwierdzania i rozliczania projektów w ramach naboru specjalnego COVID-19

## Przykłady Projektów w ramach Naboru COVID-19

Rezultat projektu / Projektergebnis	Warunek spełnienia rezultatu projektu / Aktivitäten für die Erreichung des Ergebnisses	Dokumenty poświadczające osiągnięcie rezultatu projektu* / Dokumente, die das Erreichen des Ergebnisses belegen *
<p>Lepsze porozumienie się mieszkańców pogranicza poprzez opracowanie programu zdalnego nauczania języka polskiego dla Niemców i języka niemieckiego dla Polaków w celu poszerzenia dotychczasowej współpracy partnerskiej</p>	<p>Opracowanie merytoryczne programu nauczania języka niemieckiego (dla 10 lekcji) i języka polskiego (dla 10 lekcji)</p>	<p>Dokument word/ PDF (program nauczania)/ zrzuty ekranów i linki do stron internetowych, na których udostępniono lekcje</p>
	<p>Zakup sprzętu do realizacji filmików – zgodnie z budżetem</p>	<p>Zdjęcia zakupionego sprzętu, protokoły odbioru lub FV</p>
	<p>Realizacja szkolenia z zakresu wideofilmowania (1 szt)</p>	<p>Zaświadczenie o odbyciu szkolenia lub lista obecności</p>
	<p>Nagranie filmików z lekcjami językowymi (20 szt)</p>	<p>Zapis filmików z lekcji językowych na nośnikach elektronicznych</p>
	<p>Opracowanie i wydanie e-booka do nauki języka polskiego i niemieckiego (2 szt – wersje językowe)</p>	<p>Zapis na nośniku elektronicznym lub wydruk</p>

# Ścieżka wyboru, zatwierdzania i rozliczania projektów w ramach naboru specjalnego COVID-19

## Przykłady Projektów w ramach Naboru COVID-19

Wskaźnik produktu / Projekt-Outputs	Jednostka / Einheit	Ilość / Anzahl
Program zdalnego nauczania języka polskiego i niemieckiego	szt.	1
Uczestnicy szkolenia z videofilmowania	Liczba osób	4
Liczba odbiorców ebooka	Ilość pobrań	100
statyw	Sztuka	1
mikrofon	sztuka	1

# Ścieżka wyboru, zatwierdzania i rozliczania projektów w ramach naboru specjalnego COVID-19

## Zadania Euroregionalnego Komitetu Sterującego

Wnioski projektowe wraz z wynikami oceny formalnej i merytorycznej przedkładane są **Euroregionalnemu Komitetowi Sterującemu (EKS)**, który zatwierdza projekty do dofinansowania **wraz z wysokością kwoty ryczałtowej, indywidualnie określonym rezultatem projektu i wskaźnikami do produktu.**

EKS może także **formułować warunki realizacji projektów.**

Ewentualnie można zaangażować właściwe sztaby kryzysowe – Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki (strona polska)

# Ścieżka wyboru, zatwierdzania i rozliczania projektów w ramach naboru specjalnego COVID-19

## Rozliczanie projektu



Dofinansowanie w formie kwoty ryczałtowej **zostanie wypłacone pod warunkiem przedłożenia właściwie sporządzonego raportu i dokumentów poświadczających osiągnięcie przez wnioskodawcę zakładanego wskaźnika** powiązanego z kwotą ryczałtową przyznaną na realizację określonego pakietu roboczego.

Wydatki rozliczane uproszczoną metodą są traktowane jako wydatki poniesione. **Nie ma obowiązku** gromadzenia ani **przedkładania dokumentów księgowych** w ramach projektu na potwierdzenie poniesienia wydatków objętych kwotą ryczałtową. **Beneficjent jest natomiast zobowiązany do posiadania dokumentacji potwierdzającej osiągnięcie określonych w umowie o dofinansowanie rezultatów, wykonanie wskaźników i zrealizowanie działań zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem o dofinansowanie.**

# Ścieżka wyboru, zatwierdzania i rozliczania projektów w ramach naboru specjalnego COVID-19

## Rozliczanie projektu


Beneficjent po realizacji projektu przedkłada do Biura FMP/FKP raport z realizacji projektu obejmujący:

- Opis zrealizowanych działań projektowych
- Opis zrealizowanych działań informacyjno - promocyjnych wraz z dokumentacją filmową/ zdjęciową etc.,
- Dokumenty poświadczające osiągnięcie rezultatu projektu (np. listy uczestników szkoleń, ilości zakupionego sprzętu, faktury, protokoły przyjęcia sprzętu, wpis do ewidencji środków trwałych, zdjęcia – zgodnie z zapisami z Wniosku),
- Inne dokumenty ustalone indywidualnie w zależności od warunków zapisanych w umowie o dofinansowanie.

# Ścieżka wyboru, zatwierdzania i rozliczania projektów w ramach naboru specjalnego COVID-19

## Rozliczanie projektu

Po weryfikacji raportu przez Biuro FMP/FKP projekt przedkładany jest do kontrolera z art. 23. - Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki



Po przekazaniu projektów do kontrolera z art. 23 Stowarzyszenie Gmin Polskich Euroregionu Pomerania (Partner Wiodący) oraz Kommunalgemeinschaft Europaregion Pomerania e.V. (Partner Projektu) wnioskuje w LFI o 50% należnego dofinansowania.

Po certyfikacji wydatków Stowarzyszenie Gmin Polskich Euroregionu Pomerania (Partner Wiodący) oraz Kommunalgemeinschaft Europaregion Pomerania e.V. (Partner Projektu) składają raport projektu i wnioskuje o drugą transzę dofinansowania w wysokości 50%.

Na końcu SGPEP wnioskuje o rezerwę celową.

# Składanie wniosku

**Konsultacje odbywają się drogą elektroniczną, telefonicznie lub za pomocą narzędzi on line.** Projekty wniosków prosimy wysłać na adres: **nabor@pomerania.org.pl**

Formularz wniosku (**NOWY**) dostępny jest na stronie: **www.pomerania.org.pl/Złóż wniosek/nabór COVID-19**

**Kontakt:**

**Aleksandra Warska - tel. 91 486 29 10**

**Małgorzata Jeż - tel. 91 886 91 75**